



Fundusze Europejskie
dla Małopolski

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

Załącznik nr 1 do Regulaminu Konkursu „Pracodawca Przyjazny Cudzoziemcom 2024”, w projekcie „Żyj i pracuj w Małopolsce (etap I)”

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

Uczestnictwa w konkursie „Pracodawca Przyjazny Cudzoziemcom 2024”, będącego częścią projektu „Żyj i pracuj w Małopolsce (etap 1)” nr FEMP.06.19-IP.01-0333/23 w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027.

Projekt jest dofinansowaną z Funduszy Europejskich operacją o znaczeniu strategicznym dla Małopolski.

A. Dane podstawowe

1. Podaj nazwę Pracodawcy
2. Podaj adres Pracodawcy
3. Podaj adres e-mail do Pracodawcy
4. Wpisz imię i nazwisko osoby do kontaktu
5. Podaj numer telefonu osoby do kontaktu
6. Podaj adres e-mail osoby do kontaktu



INSTYTUCJA WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO
Wojewódzki Urząd Pracy
w Krakowie

5. Opisz sposób realizacji

6. Opisz jakie działania zostały podjęte, aby dostosować warunki do podjęcia zatrudnienia pracownika cudzoziemskiego nieznającego języka polskiego oraz działania mające na celu wsparcie w adaptacji w nowym miejscu pracy oraz wsparcie w nauce języka, z wykluczeniem działań zapewnionych w ramach projektu

7. Opisz w jaki sposób treści ofert pracy oraz informacje były dostosowane do grupy docelowej (odpowiedni język i środek przekazu)

8. Opisz jakie zostały podjęte działania przyczyniające się do zwiększenia atrakcyjności i dostępności ofert pracy dla cudzoziemców

9. Jeśli inicjatywa zawierała innowacyjne rozwiązania – opisz je

10. Czy w trakcie realizacji wystąpiły problemy i jak zostały rozwiązane

Załącz maksymalnie 5 zdjęć.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem Konkursu, w szczególności z § 3 i posiadam wszelkie potrzebne zgody do udziału w Konkursie.

Data i czytelny podpis osoby zgłaszającej

Część B należy powielić dla każdej inicjatywy oddzielnie.

ZGODA na przetwarzanie danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie z siedzibą przy Placu Na Stawach 1, 30-107 Kraków moich danych osobowych: imię, nazwisko, numer telefonu, adres mail w celu zgłoszenia pracodawcy do udziału w konkursie „Pracodawca Przyjazny Cudzoziemcom 2024” oraz w celach kontaktowych z Organizatorem konkursu. Podanie przeze mnie danych osobowych jest dobrowolne, a wyrażoną zgodę na ich przetwarzanie mogę wycofać w dowolnym momencie.

Zapoznałam/em się z poniżej zamieszczonymi informacjami dotyczącymi przetwarzania moich danych osobowych zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO).

.....
data, czytelny podpis

KLAUZULA INFORMACYJNA dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest Wojewódzki Urząd Pracy z siedzibą w Krakowie przy Placu Na Stawach 1. Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres e-mail: kancelaria@wup-krakow.pl, telefonicznie pod numerem 12 42 87 870 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: ochronadanych@wup-krakow.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.

Część B należy powielić dla każdej inicjatywy oddzielnie.

3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
4. Kategoria danych osobowych: imię, nazwisko, numer telefonu, adres mail.
5. Dane osobowe przetwarzane będą w celu zgłoszenia pracodawcy do udziału w konkursie „Pracodawca Przyjazny Cudzoziemcom 2024” oraz w celach kontaktowych z Organizatorem konkursu.
6. Dane osobowe mogą zostać ujawnione innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz mogą być powierzone podmiotom przetwarzającym, np. w związku z realizacją umów w zakresie usług IT.
7. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych może zostać w każdym momencie wycofana poprzez przesłanie informacji e-mail na adres integracja@wup-krakow.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
8. Dane osobowe będą przechowywane do momentu odwołania zgody lub realizacji celu, który został w niej wskazany, a następnie – w przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2018 r. poz. 217 ze zm.) – przez czas określony w tych przepisach.
9. Mając na uwadze powyższe, przysługuje Pani/Panu:
 - 1) prawo dostępu do swoich danych osobowych,
 - 2) prawo do sprostowania (poprawienia) danych osobowych,
 - 3) prawo do usunięcia danych osobowych,
 - 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
 - 5) prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
 - 6) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Część B należy powielić dla każdej inicjatywy oddzielnie.

10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych ma charakter dobrowolny, ale jest konieczny do realizacji celu wskazanego w punkcie 5.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane.